

ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Москва

21 декабря 2023 г.

№ 13-3

Г **О проведении Конкурса на лучший Коллективный договор**

В целях реализации Приоритетных направлений деятельности Общероссийского профсоюза работников культуры на 2020-2025 годы, утвержденных решением VII Съезда Профсоюза 14.10.2020 года, в части усиления представительства и защиты трудовых прав и социально-экономических интересов работающих и учащихся членов Профсоюза, реализации основных принципов социального партнерства в интересах работников сферы культуры **ПРЕЗИДИУМ** Общероссийского профсоюза работников культуры **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить и провести в 2024 году Конкурс на лучший Коллективный договор (далее-Конкурс).
2. Утвердить Положение о Конкурсе в соответствии с приложением № 1 к постановлению.
3. Утвердить состав Организационного комитета Конкурса в соответствии с приложением № 2 к постановлению.
4. Экономико-аналитическому отделу аппарата ЦК ОПрК:
 - проинформировать региональные (межрегиональные) организации Профсоюза о проведении Конкурса;
 - организовать информационное и методическое сопровождение Конкурса;
 - организовать своевременное подведение итогов Конкурса с определением победителей в соответствии с Положением о Конкурсе;
 - обобщить опыт победителей Конкурса по организации работы по ведению коллективных переговоров и заключению эффективных коллективных договоров и соглашений в интересах работников сферы культуры.

5. Региональным (межрегиональным) организациям ОПРК представить конкурсные материалы в срок до 01.01.2025г. для проведения оценки Оргкомитетом.

6. Оргкомитету подвести итоги Конкурса в срок до 01.03.2025г.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на экономико-аналитический отдел аппарата ЦК ОПРК.

Председатель



С.Н. Цыганова

Приложение № 1
к постановлению Президиума ОПРК
от 21 декабря 2023г № 13-3

ПОЛОЖЕНИЕ
О Конкурсе
на лучший коллективный договор

Москва - 2023

1. Общие положения

1.1. Конкурс на лучший Коллективный договор среди организаций Общероссийского профсоюза работников культуры (далее – Профсоюз) проводится в соответствии с решением Президиума Профсоюза.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок и условия проведения Конкурса на лучший коллективный договор (далее – Конкурс).

1.3. Организацию, проведение и подведение итогов Конкурса осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет) Конкурса.

1.4. Состав Оргкомитета Конкурса утверждается Президиумом Профсоюза.

1.5. Оргкомитет Конкурса:

- принимает заявки на участие в Конкурсе;
- определяет процедуру проведения экспертизы представленных материалов.

1.6. Победители Конкурса определяются Оргкомитетом по **двум номинациям**:

- Лучший коллективный договор учреждения культуры;
- Лучший коллективный договор образовательной организации дополнительного образования детей (далее – ДШИ).

1.5.1. Количество призовых мест – по три от каждой номинации.

1.5.2. Оргкомитет имеет право изменять количество призовых мест, предлагать их на рассмотрение и утверждение Президиума.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является дальнейшее развитие в учреждениях культуры и образовательных организациях дополнительного образования детей коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений; повышение роли социального партнерства в осуществлении защиты трудовых прав и законных интересов работников; распространение лучшего опыта работы представителей работников и работодателей по решению социальных вопросов.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Повышение качества коллективных договоров как основного механизма регулирования социально-трудовых отношений на локальном уровне социального партнерства.

2.2.2. Усиление роли и ответственности сторон социального партнерства в повышении эффективности и качества работ, услуг, достижении высокой производительности труда, улучшении жизненного уровня работников.

2.2.4. Сохранение и развитие социальной инфраструктуры, обеспечение работникам и членам их семей возможности оздоровления и отдыха.

3. Условия проведения Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие: государственные и муниципальные учреждения культуры, образовательные организации дополнительного образования детей в сфере культуры (далее – организации – заявители); первичные профсоюзные организации, состоящие на учете в организациях Общероссийского профессионального союза работников культуры (далее – Профсоюз).

3.2. Для участия в Конкурсе региональные (межрегиональные) организации Профсоюза направляют заявку организации - заявителя (Приложение №1) с конкурсными материалами (Приложение №2) в Оргкомитет Конкурса в электронном виде на адрес gprk@mail.ru с пометкой Конкурс на лучший коллективный договор.

3.3. Требования к оформлению направляемых конкурсных материалов:

- текст коллективного договора с приложениями в формате MS Word (одним файлом с расширением .doc или .docx);
- заявка и материалы, подтверждающие проведение сторонами проверок и обсуждение результатов хода выполнения коллективного договора, в формате PDF.

3.4. Подача заявки и внесение конкурсных материалов осуществляется в срок до 1 января 2025 года.

Заявки и конкурсные материалы, поступившие позднее установленного срока, а также не соответствующие требованиям к их оформлению, к участию в Конкурсе не допускаются.

4. Критерии оценки коллективного договора

4.1. Коллективный договор оценивается по группам показателей, учитывающим результаты деятельности организации – заявителя по следующим направлениям:

- регулированию оплаты труда и социальной поддержки работников, в том числе - дополнительной;
- созданию безопасных условий труда, профилактическим мерам по сокращению травматизма и профессиональной заболеваемости работников;
- развитию кадрового потенциала;
- формированию здорового образа жизни в организации;
- осуществление контроля представителями сторон за ходом выполнения коллективного договора.

4.2. Оценка коллективного договора по каждому критерию производится в баллах от 1 до 5, где 1 балл – наименьшая оценка, 5 баллов – наивысшая.

4.3. По итогам оценки коллективный договор получает суммарное количество баллов, набранных по всем критериям оценки.

4.4. Победившим считается коллективный договор, набравший наибольшую сумму баллов.

4.5. Организации-претенденты на призовые места в Конкурсе определяются решением Оргкомитета с учетом качественного содержания коллективного договора в целом, а также оформления коллективного договора и конкурсной документации.

5. Подведение итогов Конкурса и награждение

5.1. По результатам рассмотрения и оценки конкурсных материалов члены Оргкомитета определяют победителей Конкурса.

5.2. Итоги Конкурса утверждаются Президиумом Профсоюза.

5.3. Информация о сроках проведения Конкурса, Положение о Конкурсе и его итоги размещаются на официальных информационных ресурсах Профсоюза и доводятся до сведения руководителей организаций-заявителей.

6. Награждение победителей Конкурса

6.1. Президиум Профсоюза определяет формы поощрения победителей и участников Конкурса (дипломы, ценные подарки, денежные премии).

6.2. Награждение победителей Конкурса проводится на заседании Центрального комитета Профсоюза.

8.3. Финансирование Конкурса производится за счет средств Профсоюза.

Конкретные источники и размеры финансирования определяются Президиумом Профсоюза.

Приложение №1

**ЗАЯВКА
на участие в Конкурсе
на лучший коллективный договор**

(полное наименование организации-заявителя)

Подтверждаем участие в Конкурсе на лучший коллективный договор (далее – Конкурс).

С порядком проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

Подтверждаем, что организация-заявитель не имеет задолженности по заработной плате и социальным выплатам за 2023 год.

Полноту и достоверность сведений, представленных в конкурсных материалах, гарантируем.

Полное наименование организации-заявителя	
Руководитель организации-заявителя (Ф.И.О. полностью)	
Контактный телефон организации -заявителя, электронная почта	
Полное наименование первичной профсоюзной организации	
Председатель первичной профсоюзной организации (Ф.И.О. полностью)	
Контактный телефон первичной профсоюзной организации, электронная почта	
Материалы, предоставляемые на Конкурс	Прилагаются на _____ листах

Руководитель организации

(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Председатель первичной
профсоюзной организации

(подпись)

Приложение №2

**Перечень материалов, предоставляемых на
Конкурс на лучший коллективный договор**

1. Заявка на участие в Конкурсе на лучший коллективный договор (далее – Конкурс) (Приложение №1 к Положению), подписанное руководителем организации – заявителя и председателем первичной профсоюзной организации.
2. Коллективный договор, прошедший уведомительную регистрацию в соответствующем органе по труду.
3. Информацию о способе доведения текста коллективного договора до сведения работников и руководителей.

Файл с фотографией обложки брошюры (в случае, если коллективный договор напечатан) либо ссылка на страницу сайта, где размещен текст коллективного договора с приложениями.

4. Материалы, подтверждающие проведение сторонами проверок выполнения коллективного договора (в соответствии с договоренностями сторон, закрепленными в самом коллективном договоре).

В случае, если коллективный договор заключен менее чем год назад на момент отправки документов на Конкурс и запланированный в коллективном договоре срок проведения проверок выполнения коллективного договора не наступил, можно предоставить результаты проведения проверок предыдущей версии коллективного договора.

5. Общие сведения об организации-заявителе по состоянию на 1 января 2024 года:

Общая штатная численность работников (чел.)	
Количество членов Профсоюза	
Средняя заработная плата в организации в 2023 году	
Минимальная заработная плата в организации в 2023 году	
Наличие программ социальной поддержки работников (перечислить)	
Наличие постоянных комиссий, в состав которых входят представители профсоюзного комитета (перечислить)	
Наличие представителя профсоюзного комитета в составе органов управления организацией (перечислить)	